

URGENT - Offre d'emploi

CORDONNATEUR/TRICE DE PROJET SMART AGRICULTURE

La Chambre d'Agriculture de Maurice recherche un/e Coordonnateur/trice de Projet - Smart Agriculture. Vous trouverez le mode d'application et les détails ayant trait au poste ci-dessous.

La date limite pour soumettre votre application est le 14 juillet 2022.

Description du projet Smart Agriculture :

Le projet Smart Agriculture est porté par la MCA (Mauritius Chamber of Agriculture), en partenariat avec le FAREI (Food and Agricultural Research and Extension Institute) et avec le soutien scientifique et technique du CIRAD Réunion. Les financements du projet sont assurés par plusieurs bailleurs : le Mauritius Research and Innovation Council (MRIC), l'Union Européenne et le Région Réunion.

Initié en 2015 par un état des lieux des pratiques agricoles, ce projet propose aujourd'hui un accompagnement de réseaux de producteurs, avec une approche structurée et collective, pour aller vers la re-conception pas à pas de leurs systèmes de culture.

Ce projet est basé sur l'hypothèse que la transition des systèmes agricoles actuels vers des systèmes agroécologiques permettra d'en augmenter la résilience face au changement climatiques et d'atténuer l'impact environnemental négatif de ces pratiques à long terme. La transition agroécologique des systèmes a pour objectif principal de permettre de réduire l'usage des pesticides sur les cultures, diminuant ainsi les risques sanitaires liés à l'épandage de ces pesticides et à la consommation de ces légumes.

Description du poste :

Le recrutement du présent poste se fait dans l'objectif d'assurer la coordination de terrain entre les réseaux de planteurs, le suivi des objectifs fixés ainsi que la gestion administrative et économique du projet en partenariat avec les deux assistants de projet en place et du Coordonnateur de communication.

Le/la Coordonnateur/trice de Projet Smart Agri travaillera exclusivement dans le cadre du projet Smart Agriculture. Pour cela, les principales tâches qui seront à accomplir par la personne recrutée seront les suivantes :

- Mettre en place le planning des actions pour atteindre les objectifs du projet et s'assurer que ces derniers seront atteints dans les délais prescrits ; assurer le suivi administratif avec les bailleurs de fonds ; assurer le suivi économique des dépenses tels que prescrit par les financeurs ; assurer la rédaction des rapports administratifs et financiers ;
- Coordonner le travail des équipes pour les actions de terrains la collectes des données nécessaires et dynamiser les contacts entre les réseaux de planteurs ; une présence régulière sur le terrain sera requise pour un suivi technique des parcelles intégrées dans le projet ; recensement des besoins et attentes de ces petits producteurs partenaires ;

- Documenter par écrit l'état d'avancée du projet Smart Agriculture et des actions entreprises ; faciliter le transfert de ces informations entre les partenaires et les bailleurs de fonds ; rédiger fréquemment des comptes rendus de réunion ou de formation ;
- Réaliser une veille technique et scientifique sur les techniques agricoles alternatives à l'agriculture conventionnelle et communiquer auprès des animateurs du réseau ;
- Participer aux actions transversales du projet Smart Agriculture (actions de communication, workshop, formations, ateliers thématiques, salon de l'agriculture, ...)
- Participer à la conception et la rédaction des actions de développement des actions futures autour de la thématique d'un développement d'une agriculture saine.

Compétences recherchées :

- Forte motivation pour les missions proposées et intérêt profond pour la démarche de Smart Agriculture en production maraîchère ;
- Aptitudes relationnelles, capacité à communiquer facilement et compétence organisationnelle, rigueur et autonome ;
- Goût prononcé pour le travail en équipe
- Aisance démontrée dans la rédaction de rapports techniques, comptes-rendus de réunion, articles...
- Utilisation maîtrisée des outils informatiques : logiciels bureautiques basiques Word, Excel Power-Point et gestion de bases de données
- Compétence en agroécologie et/ou en agriculture tropicale, et intérêt pour le management / gestion de projet ;

Niveau académique : MSc en Agriculture / Agribusiness Management ou diplôme équivalent démontrant les compétences recherchées.

Le candidat doit être titulaire d'un permis de conduire.

Conditions du contrat :

- Durée du contrat : minimum 13 mois et possibilité de prolongement en fonction des projets de développement proposés.
- Salaire : fourchette entre Rs25,000 et Rs 40,000 dépendant des compétences proposées.
- Lieu de travail : Mauritius Chamber of Agriculture, Vivéa Business Park, Bâtiment 1827, Block 18, Saint Pierre

Merci d'envoyer votre candidature (CV, lettre de motivation et copie de vos diplômes) à communication@mcamu.org copie sur smartagri1@mcamu.org ou faire déposer au bureau de la Chambre d'Agriculture à Saint Pierre avant le 14 juillet 2022.

Nous nous réservons le droit de refuser une candidature ou d'annuler le présent appel à candidature.